

POLITICA PER LA QUALITÀ E PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

Nel corso degli anni, HI TECH SYSTEMS si è impegnata per garantire la conformità e l'elevata qualità dei servizi erogati, operando secondo i requisiti di legge e nel rispetto degli impegni di sicurezza stabiliti negli accordi con le terze parti.

I valori

- ❖ Capacità di ascoltare le parti interessate e sensibilità verso le loro esigenze
- ❖ Flessibilità e capacità di adattamento al mercato e al contesto
- ❖ Etica, correttezza nelle relazioni e pari opportunità
- ❖ Curiosità e impegno nell'aggiornamento professionale
- ❖ Innovazione nei contenuti e nei processi

La soddisfazione delle parti interessate deve essere raggiunta attraverso:

- ❖ una continua ed accurata indagine delle esigenze
- ❖ il continuo coinvolgimento, in un'ottica di collaborazione, trasparenza, rispondenza ai bisogni reali

Questi orientamenti vengono presi come obiettivi da parte della Direzione, che li traduce in impegni concreti, oggettivi e verificabili almeno annualmente.

Date le suddette premesse, HI TECH SYSTEMS si è dotata di un sistema di gestione conforme ai requisiti delle norme UNI EN ISO 9001:2015, ISO/IEC 27001:2013, ISO/IEC 27701:2019, ISO/IEC 20001-1:2011 ed ha predisposto degli strumenti per garantire standard qualitativi elevati nelle attività di erogazione e nella gestione delle informazioni.

La Direzione ha il compito di implementare e mantenere efficace il sistema e di migliorarlo continuamente e inoltre si assicura che la politica sia ufficializzata, compresa, approvata, attuata ed annualmente riesaminata. Per garantire questo obiettivo, tutto il personale è sistematicamente coinvolto nel processo di definizione, valutazione, verifica e controllo degli obiettivi.

Classificazione documento			
Pubblico <input checked="" type="checkbox"/>	Uso interno <input type="checkbox"/>	Riservato <input type="checkbox"/>	Segreto <input type="checkbox"/>

La HI TECH SYSTEMS, intende:

- cooperare con gli *stakeholder* (parti interessate);
- soddisfare in ogni momento le esigenze e le aspettative del committente e delle terze parti;
- garantire, laddove tecnicamente possibile e prevedibile, la sicurezza delle informazioni, degli strumenti fisici, logici e organizzativi atti al trattamento delle informazioni in tutte le attività attraverso il riesame annuale dei rischi che gravano sugli *asset* e attraverso l'applicazione di procedure relative al trattamento dei dati e alla protezione e sicurezza degli *asset* identificati;
- migliorare l'efficienza e l'efficacia dei processi aziendali affinché siano interconnessi tra loro e coerenti con il raggiungimento degli obiettivi fissati;
- garantire il miglioramento continuo delle performance aziendali;
- garantire la rilevazione di errori, anomalie, incidenti e vulnerabilità dei sistemi informativi al fine di rispettare la sicurezza delle informazioni;
- effettuare continui ed efficaci controlli in fase di erogazione del servizio.
- Rispettare la normativa in materia di dati personali

La Direzione si impegna costantemente a:

- monitorare l'applicazione del sistema di Gestione attraverso cicli di audit programmati;
- favorire e garantire le risorse finanziarie, strumentali ed umane, necessarie alla realizzazione e al mantenimento del Sistema di Gestione al fine di ridurre al minimo la possibilità di incorrere in eventi che impattano negativamente sul raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- eseguire un'analisi dei rischi periodica sulla sicurezza delle informazioni (inclusi i dati personali trattati);
- verificare periodicamente l'avanzamento degli obiettivi e dei traguardi;

Si confida nel massimo impegno di tutto il personale nel perseguimento degli obiettivi aziendali e nell'applicazione di quanto prescritto nel Sistema di Gestione e nei documenti ad esso connessi.

Classificazione documento			
Pubblico <input checked="" type="checkbox"/>	Uso interno <input type="checkbox"/>	Riservato <input type="checkbox"/>	Segreto <input type="checkbox"/>